



Ali ste vedeli ...

- ... da lahko javite stanja števca preko spleta oz. naše storitve komunala.info?
- ... da si lahko ogledate zgodovino porabe vode preko spleta oz. naše storitve komunala.info?
- ... da lahko prek komunala.info preverite, ali ste že plačali račun za vodo ali ne?



Vodovod – kanalizacija, d.o.o.
Lava 2a, 3000 Celje
Izdajatelj: Vodovod – kanalizacija, d.o.o. (VO-KA)
Besedilo: Drago Štefanec (VO-KA), Helena Kojnik (PR)
Oblikovanje: Designstudio Dan d.o.o.
Tisk: Tiskarna Petrič
Naklada: 21.500 izvodov
Celje, november 2008

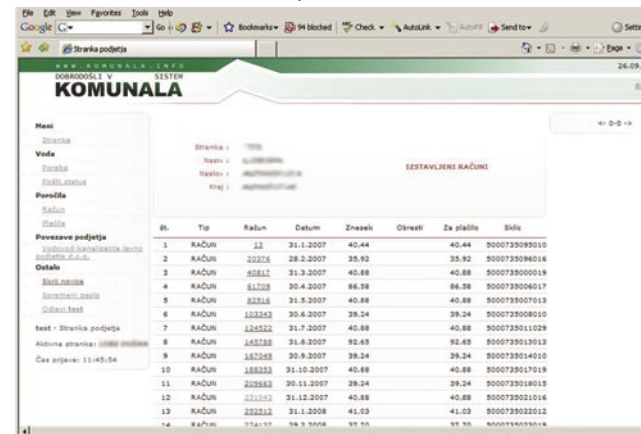
IX. Poročila

V meniju Poročila imate dve možnosti:

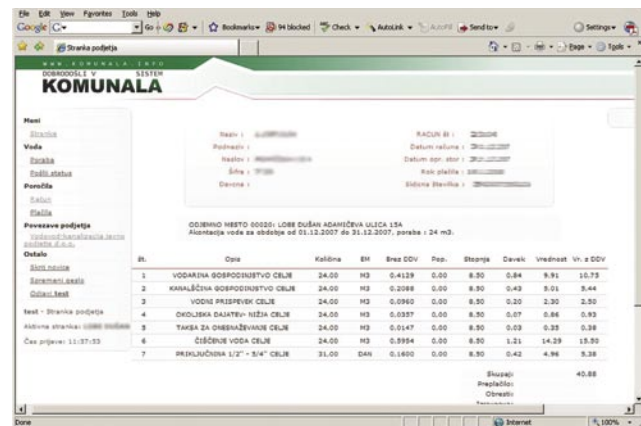
9.1 Račun

(ali v Hitrem pregledu: Zadnji račun)

S klikom na RAČUN lahko pridete do vseh izdanih računov za več let nazaj.



S klikom na izbrani račun pa si lahko ogledate posamezne postavke tega računa s taksami in davki (posamezne postavke na računu smo predstavili v eni izmed prejšnjih publikacij z naslovom Obračun pitne vode).



9.2 Plačila - S klikom na plačila

(ali v Hitrem pregledu na Finančno stanje)

S klikom na PLAČILA se pojavi spodnje okence, ki vam bo pomagalo odgovoriti na vsa vaša vprašanja glede stanja, dolgov ali plačil, in to 24 ur na dan, vsak dan in ne le v času uradnih ur podjetja.

Podobno kot v meniju Poraba je tudi tukaj več stolpcev.

- a) DATUM
- b) RAČUN

(prikazan je znesek izstavljenega računa ob določenem datumu)

- c) PLAČILO

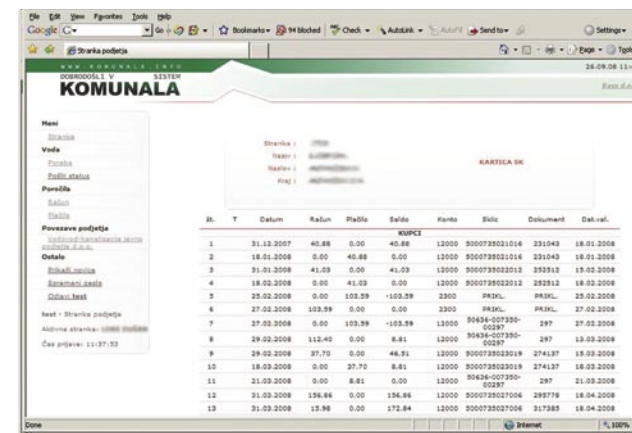
(iz tega stolpca je razvidno, kdaj je bil plačan račun oziroma ali je sploh bil plačan ali ne)

- e) SALDO

(prikaz stanja na računu - pozitivna številka pomeni dolg porabniku, negativna pa preplačilo porabnika)

- d) DATUM VALUTE

(datum, do katerega je treba plačati račun)



X. Povezava podjetja

Omogoča povezavo nazaj na spletno stran podjetja.

XI. Ostalo

S pomočjo tega menija lahko spremenite geslo ali se odjavite.

V kolikor bi imeli kakršnekoli težave, nam to lahko sporočite na našo telefonsko številko 42 50 300.



Pregled nad plačili za vodo preko spleta!

V javnem podjetju Vodovod-kanalizacija se nenehno trudimo, da sledimo zahtevam sodobnega časa. Tako smo že pred leti svojim uporabnikom ponudili storitev KOMUNALA.INFO. Ta omogoča, da preko spleta vsak naš uporabnik kadarkoli pregleda vse izstavljene in plačane ali neplačane račune, pregleda stanje popisov vodomeroz ali pa preprosto javi stanje vodomera.

Pripravili smo nekaj jasnih in preglednih navodil, kako uporabljati storitev KOMUNALA.INFO.

I. Korak

www.vo-ka-celje.si

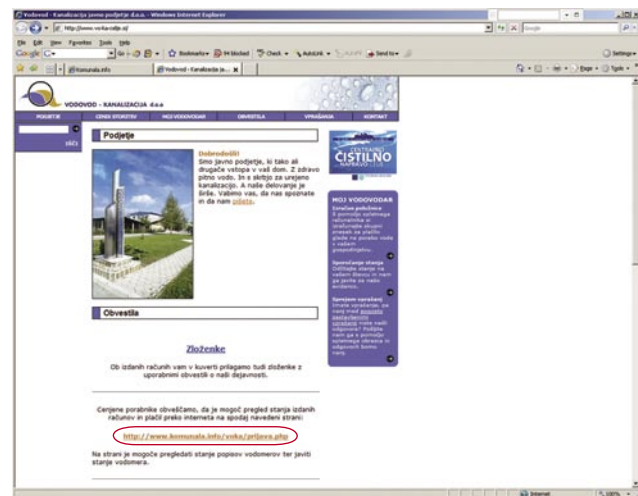
V iskalnik vpišete spletni naslov javnega podjetja Vodovod-kanalizacija: www.vo-ka-celje.si.

II. Korak

Povezava do KOMUNALA.INFO

Odpri se vam prva spletna stran podjetja. Na njej najdete spodaj povezavo do storitve KOMUNALA.INFO:

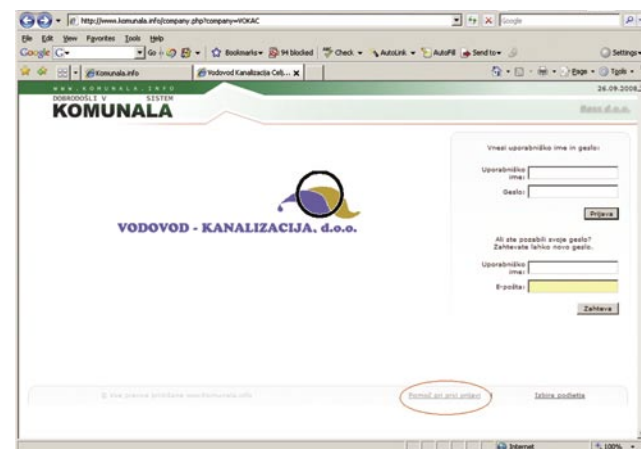
<http://www.komunala.info/voka/prijava.php>.



III. Korak

»Pomoč pri prvi prijavi«

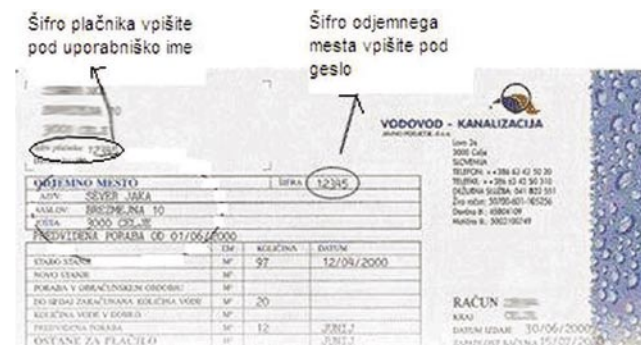
Ko kliknete na povezavo, se vam bo odprla stran, kot je razvidna s fotografije. Kliknite na povezavo »Pomoč pri prvi prijavi«.



IV. Korak

Šifra plačnika in odjemnega mesta

Sedaj lahko sledite navodilom na ekranu. Ob prvi prijavi se boste morali registrirati. To storite tako, da vpišete v uporabniško ime šifro plačnika in pod geslo šifro odjemnega mesta. Oboje najdete na položnici, ki ste jo prejeli – kje natančno si oglejte na spodnji fotografiji.



V. Korak

Vstop v sistem

Ko boste po e-pošti prejeli potrdilo o registraciji, boste lahko vstopili do vaših podatkov.

Na tej strani boste lahko:

- preverili poročilo o porabljeni vodi;
- javili oziroma posredovali stanje vodomera oz. stanje porabljene vode;
- pregledali vse izdane račune na vašem odjemnem mestu in preverili, kako je s plačilom računov

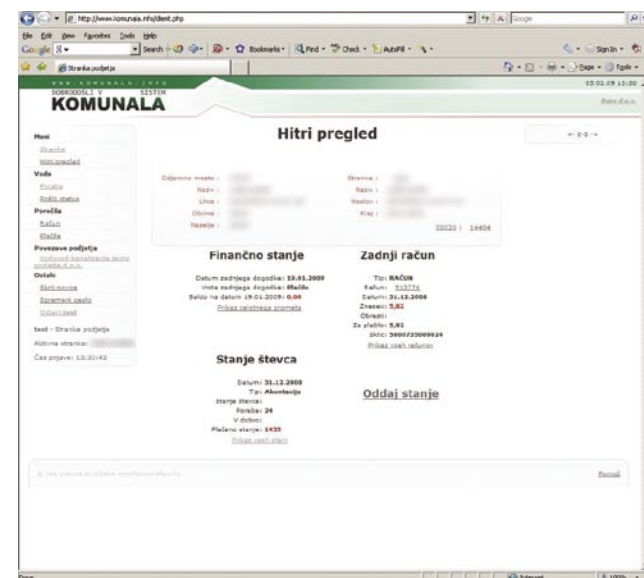
VI. Korak

Glavni meni

Na levi strani lahko izberete med petimi glavnimi meniji:

1. Meni: Stranke
2. Voda: Poraba in Pošlji status
3. Poročila: Račun in Plačila
4. Povezava podjetja
5. Ostalo: Skrij novice, Spremeni geslo in Odjavi

Na desni strani so vam na voljo hitre povezave.



VII. Meni

Stranke

Ta meni bodo izbrali tisti uporabniki, ki imajo več odjemnih mest.

VIII. Voda

8.1 Poraba

S klikom na Porabo se vam bo odprlo okno z natančnim poročilom o porabi vode. Okno ima več stolpcev:

a) DATUM

(prikazan je datum spremembe stanja)

b) TIP

Možna sta dva tipa:

- akontacija (kadar se izstavi račun na osnovi povprečne porabe vode)
- popis (koliko kubičnih metrov vode je bilo popisanih ob rednih obhodih popisovalca ali ob javljenem stanju vsaj enkrat letno)
- menjava vodomera (koliko kubičnih metrov vode je bilo popisanih ob menjavi števca)

c) STANJE ŠTEVCA

(ali v Hitrem pregledu)

č) PORABA

(obračunana količina vode ob posameznem mesecu)

d) V DOBRO

(količina vode, ki je morebiti bila preplačana z odmerjenimi akontacijami in se poračuna - zmanjšuje - z mesečno porabo)

e) PLAČANO STANJE

(je stanje, ki prikazuje, koliko kubičnih metrov vode je bilo zaračunanih do določenega datuma)

8.2 Pošlji status (ali v Hitrem pregledu: Oddaj stanje)

Ta meni je zelo uporaben. Z njegovo pomočjo lahko na hiter in enostaven način pošljete odčitano stanje vašega števca in si s tem zagotovite obračun porabljene vode po dejanski porabi. Kot lahko vidite na spodnji sliki, v pripravljen meni vpišete stanje vodomera in pritisnete gumb Pošlji.

